



## Artikel 1) Definities

1. **Algemene voorwaarden:** deze algemene leveringsvoorwaarden.
2. **Pazzie business development:** afgekort Pazzie, een eenmanszaak, gevestigd te Nijverdal (Holterweg 27, 7441 DB, Nijverdal), ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel Veluwe en Twente onder nummer: 53959868.
3. **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke relatie of rechtspersoon die gebruik maakt van de diensten van Pazzie.
4. **Overeenkomst:** de overeenkomst tussen Pazzie en opdrachtgever tot levering van diensten.
5. **Opdracht:** het advies of interim traject na schriftelijk akkoord van de opdrachtgever.

## Artikel 2) Toepassing van deze voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, voorstellen of opdrachten van en overeenkomsten tussen Pazzie en haar opdrachtgever.
2. Bij strijd tussen de algemene voorwaarden en de overeenkomst; prevaleert de overeenkomst, mits deze rechtsgeldig is ondertekend.
3. Deze algemene voorwaarden gelden ook voor overeenkomsten met derden die door Pazzie betrokken moeten worden.
4. De algemene voorwaarden zijn van toepassing, ongeacht enige verwijzing door opdrachtgever naar haar eigen voorwaarden of andere algemene voorwaarden. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden of andere voorwaarden van de opdrachtgever worden hiermee uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Pazzie werkt vanuit een onpartijdige en onafhankelijke positie en op basis van de deskundigheid van Pazzie adviseurs.
6. Alle Pazzie medewerkers en/of relaties werken overeenkomstig de normen, waarden en gedragsregels zoals in deze algemene voorwaarden zijn vastgelegd.

## Artikel 3) Inspanning Pazzie

1. Pazzie verplicht zich haar kennis, ervaring en netwerk naar beste inzicht en vermogen in te zetten voor de uitvoering van de opdracht.
2. Pazzie werkt volgens het principe van een inspanningsverplichting, geen resultaatverplichting. Hieronder wordt verstaan dat zij te allen tijde zich maximaal zal inzetten en inspannen binnen de grenzen van haar competenties en vaardigheden.
3. Derden zullen uitsluitend ingeschakeld of betrokken worden bij de uitvoering van de opdracht in overleg en overeenstemming met de opdrachtgever.

## Artikel 4) Tegenstrijdige belangen

1. In het geval dat uitvoering van een opdracht in strijd kan komen met de belangen van een al bestaande opdrachtgever, zal Pazzie hiervan melding maken aan de betrokken partijen.
2. Indien sprake is van een tegenstrijdig belang zal Pazzie pas ingaan op het verzoek tot het uitvoeren van een opdracht, als daaromtrent voor alle betrokken partijen aanvaardbare afspraken zijn gemaakt.

## Artikel 5) Offertes, voorstellen en overeenkomsten of wijzigingen in opdrachten

1. Voorstellen zijn gebaseerd op informatie die door de opdrachtgever aan Pazzie is verstrekt. De opdrachtgever zal zich er voor inspannen, om tijdig alle informatie te verstrekken die van belang is voor het formuleren van een voorstel.
2. Ter voorbereiding van een advies- of interim-voorstel zal een vooronderzoek plaatsvinden (veelal een intakegesprek en bestudering van documentatie) gericht op het verkrijgen van een duidelijk beeld van de organisatie, waarin de opdracht dient te worden uitgevoerd en het specifieke vraagstuk van de opdrachtgever. De investering voor het oriënterende gesprek en offerte is voor rekening van Pazzie, waarmee het voorstel eigendom van Pazzie blijft tot het moment van opdracht of overeenkomst.



3. Op basis van de verstrekte gegevens en het voorbereidend onderzoek zal Pazzie een voorstel uitwerken. Samengevat is dit een plan van aanpak en een investeringsbegroting (offerte).
4. Offertes en voorstellen zijn vrijblijvend en zijn geldig tot 2 maanden na de offertedatum, tenzij de er nadrukkelijk een andere termijn vermeld staat in het document.
5. Alle vermelde bedragen in de offertes of voorstellen zijn exclusief BTW en reis- & verblijfkosten, tenzij anders aangegeven.
6. Indien door een reeds bestaande klant een opdracht wordt verstrekt die in het verlengde ligt van een voorafgaande opdracht kan, indien de opdrachtgever daarmee instemt, volstaan worden met een vereenvoudigd voorstel of met een eenzijdige opdrachtbevestiging voor de verlenging van de opdracht.
7. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door de opdrachtgever getekende offerte, voorstel of bevestiging door Pazzie is ontvangen en geaccepteerd. Door het ondertekenen van de offerte, voorstel of bevestiging gaat de opdrachtgever akkoord met de beschrijving van de opdracht, het plan van aanpak en de leveringsvoorwaarden.
8. Indien de opdrachtgever wijzigingen wenst aan te brengen in de bestaande opdracht, kunnen deze zowel mondeling als schriftelijk worden voorgesteld. De acceptatie van wijzigingen in bestaande opdrachten is echter alleen geldig bij schriftelijke bevestiging door Pazzie.
9. Als na aanvaarding van het oorspronkelijke voorstel wijzigingen plaatsvinden in de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht, kan dit leiden tot uitbreiding en/of wijziging van de overeengekomen begrote kosten, inzet van medewerkers en de planning. Dit zal vooraf besproken en gecommuniceerd worden. Pas na overeenstemming zal dit in gang gezet worden. Zie ook artikel 7 inzake overschrijding offerte.
10. Pazzie kan niet aan haar offertes of voorstellen gehouden worden wanneer de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offerte of overeenkomst, of een deel ervan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

#### **Artikel 7) Dreigende overschrijding opdracht**

1. Alle data en/of termijnen in offertes, voorstellen of overeenkomsten van Pazzie, met betrekking tot de uitvoering, zijn streefdata. Uiteraard wordt deze volop nagestreefd.
2. De overeengekomen investeringsbegroting wordt niet overschreden zonder overleg met & toestemming van opdrachtgever, behoudens tariefsverhogingen.
3. Indien, om welke reden dan ook, overschrijding van de overeengekomen begroting aannemelijk wordt, zal dit tijdig door Pazzie met de opdrachtgever gecommuniceerd en besproken worden.
4. Eventuele overschrijding van de opdracht kan niet leiden tot een boete of andere aansprakelijkheid.

#### **Artikel 8) Beschikbaar stellen faciliteiten / informatie**

1. Opdrachtgever verschaft tijdig & correct alle informatie die nodig is voor een goede uitvoering van de opdracht aan Pazzie (medewerkers).
2. De opdrachtgever zal aan Pazzie (medewerkers) die werkzaamheden verrichten ten huize van de opdrachtgever alle faciliteiten ter beschikking stellen die redelijkerwijs noodzakelijk zijn ter uitvoering van de opdracht.

#### **Artikel 10) Afronding of tussentijdse beëindiging van de opdracht**

1. De opdracht wordt afgesloten met een persoonlijke slotbespreking met de opdrachtgever. Dit is tevens het moment van een officiële afronding en overdracht.
2. Zowel de opdrachtgever als Pazzie kunnen voor de afronding van de opdracht de overeenkomst voortijdig eenzijdig beëindigen als één van de partijen van oordeel is dat de opdracht niet meer kan plaatsvinden overeenkomstig het overeengekomen voorstel dan wel later daarin aangebrachte en overeengekomen wijzigingen.



3. Een mededeling tot voortijdige beëindiging van de opdracht wordt, met een opzegtermijn van één maand, door elk van de partijen schriftelijk en gemotiveerd gedaan.
4. Binnen 2 weken na het doen van de schriftelijke mededeling zullen beide partijen met elkaar in overleg treden, om de motieven en de gevolgen van de beëindiging met elkaar te bespreken.
5. Als de overeenkomst voortijdig wordt beëindigd door opdrachtgever behoudt Pazzie zich het recht voor om een financiële compensatie in rekening te brengen. Dit geschiedt in overleg met de opdrachtgever.
6. Pazzie behoudt aanspraak op betaling van de tot dan toe reeds verrichte werkzaamheden.
7. Aan de opdrachtgever zullen de voorlopige resultaten van de werkzaamheden tot het moment van beëindiging ter beschikking worden gesteld en toegelicht worden.
8. Als één van de partijen in staat van faillissement geraakt, dan wel surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de overeenkomst zonder inachtneming van een opzegtermijn met onmiddellijke ingang te beëindigen onder handhaving van de tot dan toe ontstane rechten.

#### **Artikel 11) Eigendomsvoorbehoud**

1. Alle door Pazzie geleverde en uitgeleende zaken blijven eigendom van Pazzie, totdat de opdrachtgever alle verplichtingen uit de geldende overeenkomst is nagekomen.
2. Indien de opdrachtgever zijn verplichtingen niet nakomt, of er gegronde redenen bestaan dat zij deze niet zal of kan nakomen, dan is Pazzie gerechtigd afgeleverde zaken waarop het eigendomsrecht berust bij de opdrachtgever weg te houden of te halen.
3. Alle door Pazzie verstrekte stukken, zoals oefeningen, testen, boeken, testen, structuren, vragenlijsten etc. zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever. En mogen zonder toestemming vooraf van Pazzie niet

verveelvoudigd, openbaar of ter kennis van derden worden gebracht. De opdrachtgever heeft vanzelfsprekend wel het recht op het vermenigvuldigen van stukken voor gebruik in de eigen organisatie voor zover van belang voor de uitvoering en het doel van de opdracht.

#### **Artikel 12) Geheimhouding**

1. Pazzie verplicht zich tot geheimhouding ten opzichte van derden van alle informatie die in het kader van de uitvoering van een opdracht is verstrekt.
2. Pazzie zal alle mogelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever.

#### **Artikel 13) Promotionele activiteiten**

1. Pazzie heeft het recht de naam van de opdrachtgever en een korte zakelijke omschrijving van de opdracht te gebruiken voor communicatie of promotionele activiteiten.

#### **Artikel 14) Aansprakelijkheid voor schade**

1. Pazzie is nimmer aansprakelijk voor enige door de opdrachtgever geleden directe of indirecte schade, emotionele of schade voortvloeiend uit beslissingen die de opdrachtgever heeft genomen. Al dan niet in overleg met Pazzie. Opdrachtgever is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes.
2. Indien door of in verband met het verrichten van diensten door Pazzie of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor zij aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid zijn beperkt tot het bedrag ten hoogste van het factuurbedrag.
3. Elke aansprakelijkheid van Pazzie voor bedrijfs-schade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welk aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.



#### **Artikel 15) Klachten**

1. Indien de opdrachtgever klachten heeft over de uitvoering van de opdracht, dan wel de toepassing van deze algemene voorwaarden, kan door de opdrachtgever een klacht ingediend worden bij de directeur van Pazzie.
2. Eventuele klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking of voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk worden gemeld aan Pazzie. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Pazzie adequaat kan anticiperen.
3. Indien de klacht gegrond is, zal Pazzie de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden.

#### **Artikel 16) Betaling en betalingstermijnen**

1. Pazzie factureert de verrichte werkzaamheden en additioneel afgesproken kosten na elke gewerkte maand (tenzij anders overeengekomen) aan de opdrachtgever.
2. De opdrachtgever zal de uitgebrachte facturen binnen veertien dagen na ontvangst op het rekeningnummer van Pazzie voldoen.
3. Wanneer ter incasso van vorderingen door Pazzie derden worden ingeschakeld, komen de ter zake gemaakte kosten volledig voor rekening van de opdrachtgever.
4. Als de factuur niet tijdig betaald wordt, is Pazzie gerechtigd om een rente van 1,5% per maand in rekening te brengen over het openstaande bedrag; de rente wordt berekend vanaf de dag waarop de vordering opeisbaar is geworden. Alle buitengerechtigde kosten zullen voor rekening van de opdrachtgever zijn en bedragen minimaal € 150,-.

#### **Artikel 17) Overige bepalingen; toepasselijk recht**

1. Op deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing. Dit geldt ook voor onderdelen die niet expliciet beschreven staan in deze algemene voorwaarden.
2. Alle eventueel uit deze overeenkomst voortvloeiende geschillen zullen bij uitsluiting van ieder ander worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank te Almelo.

Nijverdal, 1 januari 2018